

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 17 – Úřad městské části Praha 17,
zastoupený tajemníkem úřadu Bc. Petrem Loučkou,
vyhlašuje dne 26. dubna 2021

výběrové řízení na obsazení pracovního místa na dobu neurčitou
vedoucí odboru školství a kultury

Místem výkonu práce je Praha, platová třída 11.
(dle katalogu prací NV ČR č. 222/2010 Sb., a NV ČR č. 341/2017 Sb.,
o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)

nástup: **červenec 2021**

Sjednaný druh práce:

- Odborné, organizační a personální řízení a zabezpečení koncepční činnosti odboru. Zajišťování systémových opatření na úseku školského rejstříku. Koordinace a komplexní zajištění agendy zřizovatelských nebo zakladatelských funkcí. Výkon územní školské správy – koncepce a realizace.
- zajišťuje komplexní činnost odboru školství a kultury

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk, dosáhl věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost.

Další požadavky:

požadované vzdělání:

Vysokoškolské v magisterském studijním programu

požadované znalosti:

Praxe v oblasti školství.
Praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek.
Znalost zákona 250/2000 Sb. v aktuálním znění.
Uživatelská znalost práce na PC
(Windows, Word, Excel, Internet),
Praxe ve veřejné správě vítána.
Zkušenosti s vedením výhodou.
Řidičský průkaz skupiny B;

další dovednosti, schopnosti:

komunikační schopnosti (vč. dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu),
pečlivost, přesnost, spolehlivost, zodpovědnost,
rozhodnost, odolnost vůči stresu,
zájem o další vzdělávání, schopnost používat osvojené vědomosti ve vlastní práci s lidmi,
schopnost rychle a účelně rozhodovat a aktivně řešit úkoly na pracovišti,

Náležitosti přihlášky uchazečky/uchazeče jsou:

jméno, příjmení a titul,

datum a místo narození,

státní příslušnost,

místo trvalého pobytu uchazeče,

číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),

telefonické spojení,

datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, kopie osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- lustrační osvědčení podle zákona č. 451/1991 Sb.,
- čestné prohlášení podle § 2 odst. 1 písm. d) až h) zákona č. 451/1991 Sb.,
- čestné prohlášení podle § 81 odst. 8 ve spojení s § 103 zákona č. 131/2000 Sb.

Poslední den pro doručení Přihlášky s požadovanými doklady je:

21. května 2021 do 12,00 hodin.

Přihlášky dodejte v **uzavřené obálce** na adresu:

Úřad městské části Praha 17
Žalanského 291/12b
163 02 Praha 6

obálku označit heslem: výběrové řízení "vedoucí odboru školství"

Kontakt:

telefon: 234 683 525, personální a platové oddělení

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jejím průběhu.

.....
Bc. Petr Loučka
tajemník Úřadu m.č. Praha 17

Přihláška do výběrového řízení

dle ust. §7 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků

na sjednaný druh práce:

které obsahovalo oznámení o vyhlášení výběrového řízení Úřadu městské části Praha 17 ze

dne

1.	jméno, příjmení, titul	
2.	datum, místo narození	
3.	státní příslušnost	
4.	místo trvalého pobytu	
5.	číslo občanského průkazu	
6.	telefonní, emailové spojení	

K přihlášce jsou připojeny tyto doklady:

1. životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
2. výpis z evidence Rejstříku trestů, který není starší 3 měsíců
3. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. ověřená kopie lustračního osvědčení a čestné prohlášení -§2 a 4 zák. 451/91 Sb. (pokud je požadováno v oznámení o výběrovém řízení)

Datum:

Podpis: