



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Městská část Praha 17
Úřad městské části Praha 17,
zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha 17,
vyhlašuje **dne 23. dubna 2025** výběrové řízení
na obsazení pracovního místa

referent/referentka odboru výstavby

nástup: ihned

Místo výkonu práce: **Praha**

Pracovní poměr: **na dobu neurčitou**

Platová třída: **11**

(dle katalogu prací NV ČR č. 222/2010 Sb., a NV ČR č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)

Sjednaný druh práce:

Zajišťování odborných agend na úseku stavebního řádu. Součástí práce je práce v terénu (stavby).

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk, dosáhl věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost.

Nabízíme tyto benefity:

- 5 týdnů dovolené,
- 5 zdravotního volna (sick days),
- příspěvek na penzijní připojištění,
- stravenky,
- karta MultiPass Card,
- pružná pracovní doba,
- podpora dalšího vzdělávání a zvyšování kvalifikace,
- příjemné pracovní prostředí.

Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na obecním stavebním úřadu dle § 30a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění.

Kvalifikační požadavky:

- fyzická osoba, která má osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost stavební řád a vyvlastnění podle zákona č. 312/2002 Sb., nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád, nebo
- autorizovaný architekt, kterému byla udělena autorizace pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona, nebo
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství, nebo
- fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo, nebo
- fyzická osoba, která má vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě, nebo
- fyzická osoba, která má střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě.

Požadované znalosti:

- základní znalost stavebního zákona
- velmi dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu,
- uživatelská znalost práce na PC (Windows, Word, Excel, internet)

Další dovednosti, schopnosti:

- základní znalost správního řádu – výhodou
- základní orientace v Územním plánu hl.m. Prahy – výhodou
- praxe v oboru) např. projekční činnost, na stavbě, ve státní správě) je výhodou, případně ZOZ předností
- přesnost, spolehlivost, zodpovědnost, odolnost vůči stresu
- komunikativnost, vstřícnost při jednání s klienty, trpělivost, flexibilita
- zájem o další vzdělávání a osobní rozvoj.

Náležitosti přihlášky uchazečky/uchazeče jsou:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu uchazeče,

- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- telefonické spojení,
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, kopie osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních, týkajících se správních činností,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Forma přihlášek a ostatních dokumentů potřebných k výběrovému řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků:

1) Přihlášku lze zaslat v elektronické podobě:

- a) prostřednictvím datové schránky — ID datové schránky: 4mnbvza.
- b) prostřednictvím e-mailové korespondence, která je opatřena uznávaným elektronickým podpisem (podatelna@praha17.cz).

2) Přihlášku lze zaslat v listinné podobě:

Prostřednictvím služeb České pošty, či osobně doručit do podatelny Úřadu městské části Praha 17, Odbor Kancelář tajemníka, na adresu Žalanského 291/12b, 163 00 Praha – Řepy.

Přihlášku s požadovanými doklady, v obálce označené "výběrové řízení VÝS – referent"

doručte nejpozději do: **14. května 2025** na adresu:

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Bc. Petr Loučka v. r.
tajemník Úřadu městské části Praha 17

Kontakt:
telefon: 234 683 290, Renata Urbanová – vedoucí odboru výstavby
e-mail: renata.urbanova@praha17.cz

Vyvěšeno:
Sejmuto: