



# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy objednatele 2014/0205

„Obsluha a údržba odpadkových košů na psi exkrementy, Praha – Řepy“  
uzavřená podle §1810 a násl. zákona č.89/2012Sb., občanského zákoníku

## 1. Smluvní strany

### Městská část Praha 17

se sídlem: Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 6

zastoupená: Mgr. Jitkou Synkovou, starostkou

tel.: +420 234 683 111 nebo 234 300 005

fax: + 420 235 300 129

IČ: 00231223

DIČ: CZ00231223

[redacted]  
(dále jen „objednatel“)

a

KAS PRAHA, spol. s r.o.

se sídlem: Vančurova 578, 252 63 Roztoky

zastoupená: jednatelem společnosti p. Ivanem Kratochvílem

IČ: 61675636

DIČ: CZ 61675636

[redacted]  
zapsána v OR vedeném MS v Praze, odd. C, vl. 38363

tel./fax: +420 602 310 113

e-mail: ivan@kaspraha.cz

[redacted]  
(dále jen „zhotovitel“)

## 2. Předmět plnění

- 2.1. Podkladem pro uzavření smlouvy jsou zadávací podmínky objednatele uplatněné dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Tyto podmínky jsou pro zhotovitele závazné.
- 2.1. Na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje k:
1. obsluze 87 ks košů na psi exkrementy (frekvence 6x týdně, po – so) – tj. vyprazdňování košů, likvidace odpadu a doplňování sáčků v počtu 20 ks u každého koše,
  2. údržbě (zajištění řádného technického stavu košů, opravy, případně výměny poškozených košů, úklid okolní plochy v rozsahu 20m<sup>2</sup>).

Výše uvedené činnosti jsou blíže specifikovány v zadávací dokumentaci (viz příloha smlouvy č. 4).

### 3. Doba plnění

Tato smlouva se uzavírá s účinností od 2.9.2014 na dobu určitou tj. do 31.8.2016.

### 4. Cena služby

4.1 Cena za služby uvedené v čl. 2 je sjednána jako pevná a neměnná ve výši:

celková nabídková cena bez DPH		1 497 705,00Kč
výše DPH	21 %	314 518,05 Kč
celková nabídková cena včetně DPH		1 812 223,05 Kč

4.2 Tato cena je shodná s nabídkovou cenou. Uvedená cena je nejvýše přípustná. Tuto cenu je možné překročit pouze za podmínek stanovených v této smlouvě.

4.3 Cena zahrnuje ekologickou likvidaci odpadu.

4.4 Cena je podrobně specifikována v rozpočtu dílčích služeb, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1.

### 5. Místo plnění

Místem plnění jsou vymezená stanoviště v k.ú. Řepy (viz příloha smlouvy č. 3 – Mapa stanovišť košů).

### 6. Platební podmínky a fakturace

6.1 Financování služeb bude probíhat na základě dohody smluvních stran takto:

- objednatel neposkytuje zálohové platby
- cena za službu se hradí měsíčně na základě faktury vystavené vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce; faktura bude doložena kopií pracovního deníku
- platba za plnění předmětu této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele na základě faktury s náležitostmi dle této smlouvy vystavené nejpozději do 15 dnů od vzniku práva fakturace (pokud objednatel nevznesl proti vyúčtování důvodné námitky, např. zápisem kontrolních pracovníků objednatele dle čl. 7 této smlouvy)
- námitky lze uplatnit do 5 pracovních dnů ode dne převzetí faktury objednatelem
- fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání této částky z účtu objednatele
- faktury objednatel uhradí do 21 dnů od prokazatelně doručené a schválené faktury do sídla zadavatele

6.2 Faktura zhotovitele bude obsahovat náležitosti podle ust. §28 odst. 2 písmeno a) až k) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitostí níže uvedených:

- název a sídlo a registrační čísla (IČ, DIČ) smluvních stran
- údaj o zápisu firmy v OR
- bankovní spojení – číslo účtu
- evidenční číslo daňového dokladu
- číslo smlouvy objednatele
- předmět služby a rozsah provedených prací
- cenu bez daně
- sazbu daně
- celkovou částku k úhradě
- datum vystavení daňového dokladu, doba splatnosti, datum zdanitelného plnění
- razítko a podpis
- přílohou bude zjišťovací protokol skutečně provedených prací

## 7. Práva a povinnosti smluvních stran

Kontrolu kvality a rozsahu prací budou provádět kontrolní pracovníci Odboru životního prostředí a dopravy objednatele. O provedených kontrolách vyhotoví kontrolní pracovníci vždy zápis s uvedením zjištěných nedostatků a termínů jejich odstranění, který objednatel odešle zhotoviteli bez zbytečného odkladu.

## 8. Sankční opatření při nesplnění stanovených podmínek

- 8.1 Smluvní pokuta z prodlení s úhradou fakturované částky bude ve výši 0,05% za každý den prodlení.
- 8.2 V případě zjištění nedostatků v kvalitě prací zhotovitele je objednatel oprávněn snížit fakturované plnění zhotoviteli o částku ve výši 1 000,- Kč za každý den, kdy byly nedostatky zjištěny, pokud tento plnění neupravil již ve faktuře na základě zápisu kontrolních pracovníků objednatele.

## 9. Skončení smlouvy

- 9.1 Smlouva skončí uplynutím doby uvedené v čl. 3. Před uplynutím této doby může být ukončena podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 9.2 Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou ve smlouvě upravena, se řídí občanským zákoníkem v platném znění.

## 10. Ostatní ujednání

- 10.1 Tato smlouva může být měněna jen písemnou formou dodatky podepsanými statutárními orgány obou smluvních stran. Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém textu.  
Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou si vědomy toho, že jejich závazkový vztah zakládáný touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem. Dále strany sjednávají, že pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající (včetně práv a povinností stran) občanským zákoníkem.
- 10.2 Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu stran ve věcech obsažených v této smlouvě. Žádná jiná dohoda, prohlášení či příslib učiněný kteroukoliv ze smluvních stran, které nebudou zakotveny v této smlouvě, nebudou právně závazné, pokud tak tato smlouva výslovně nestanoví.
- 10.3 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.4 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č. 1 - Rozpočet dílčích služeb (jako podklad pevné ceny)  
Příloha č. 2 - Seznam subdodavatelů  
Příloha č. 3 - Mapa stanovišť košů  
Příloha č. 4 – Zadávací dokumentace
- 10.5 Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude včetně příloh publikována na internetových stránkách Městské části Praha 17 s výjimkou přílohy č. 1 z důvodu ochrany obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 10.6 Tato smlouva ruší smlouvu č. SMO 0400000100 ze dne 22.4.2004 ve znění všech dodatků.
- 10.7 Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž dva výtisky obdrží zhotovitel a tři výtisky objednatel. Tato smlouva se uzavírá na základě usnesení RMČ č. Us RMČ 000343/2014 ze dne 16.07.2014.



## 11. Podpisy smlouvy

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se dohodly na celém obsahu smlouvy a její autentičnost potvrzují svým podpisem.

V Praze dne: 25.8.2014

[Redacted signature area]

za zhotovitele

- 7 -08- 2014

V Praze dne: .....

[Redacted signature area]

za objednatele



## DOLOŽKA

Potvrzujeme ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, že byly splněny podmínky pro platnost právního úkonu v souladu s usnesením RMČ č. Us RMČ 000343/2014 ze dne 16.07.2014.

- 7 -08- 2014

V Praze dne .....

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

pověření členové Zastupitelstva MČ Praha 17



**KAS Praha spol. s r.o.**

**Držitel certifikátu ČSN EN ISO 9001:2001 a 14001:1997**  
[www.kaspraha.cz](http://www.kaspraha.cz), e-mail: [kaspraha@kaspraha.cz](mailto:kaspraha@kaspraha.cz), Pekárenská 3b, Praha 4  
IČ: 61675636, DIČ: CZ61675636, e.ú. 1934399339/0800

ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 17  
Makovského 1141  
163 00 Praha – Řepy

**Věc: ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Firma KAS Praha s.r.o. čestně prohlašuje, že nevyužije k plnění uvedené veřejné zakázky žádného subdodavatele.

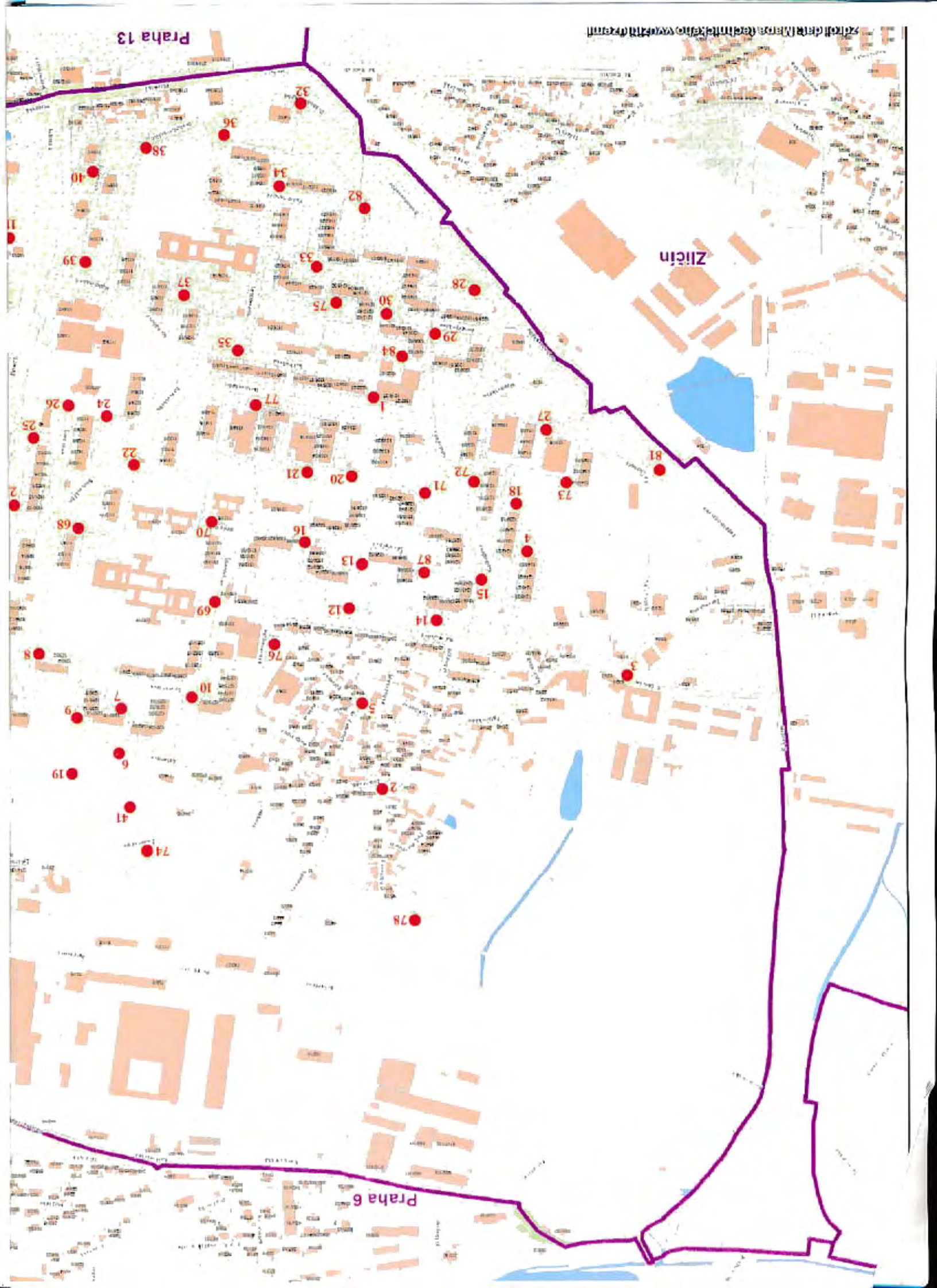
V Praze dne : 16.7.2014

Za firmu

Ivan Kratochvíl

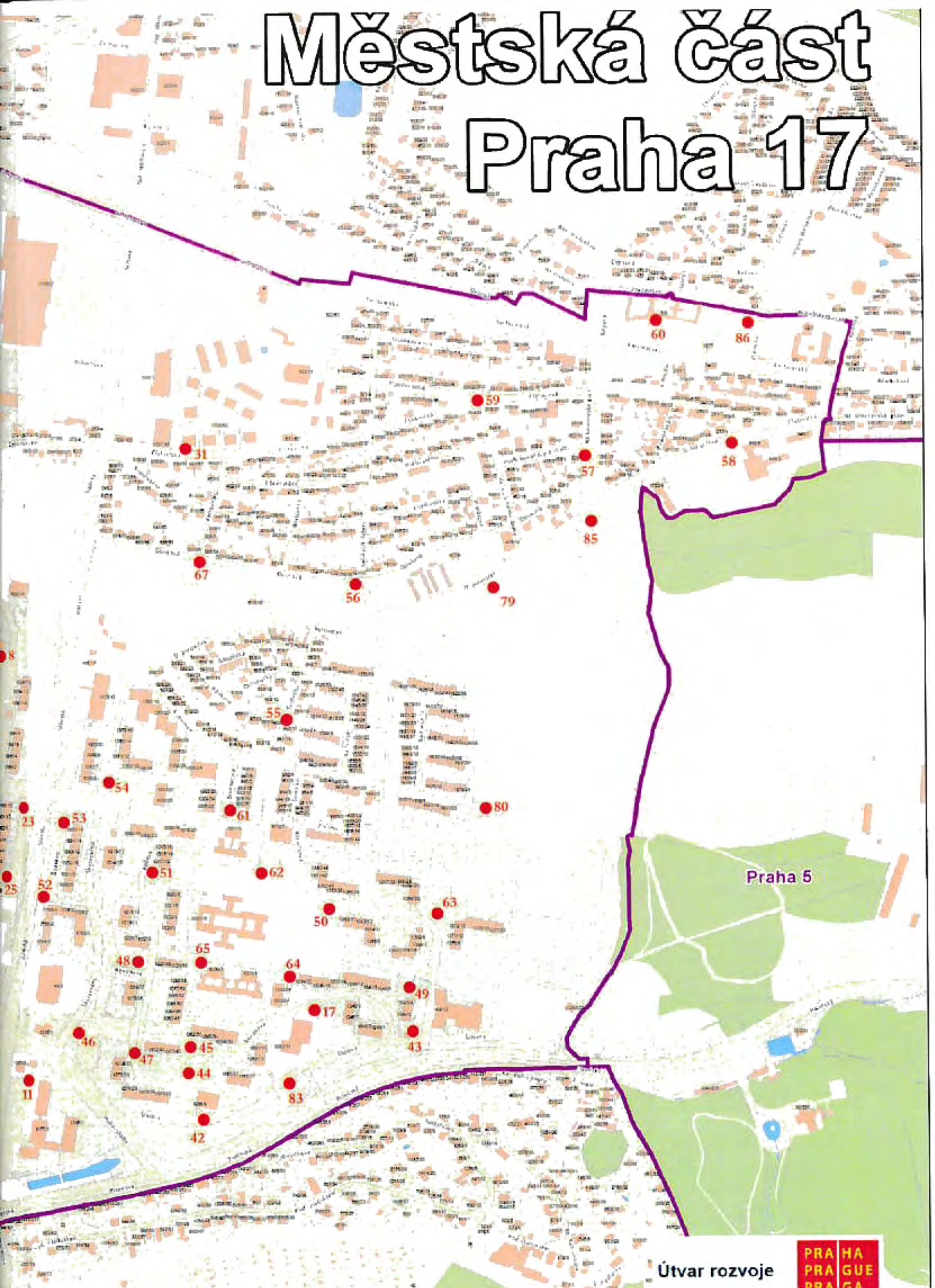


**KAS** PRAHA spol. s r.o.  
VANČUROVA 578  
252 63 ROZTOKY





# Městská část Praha 17



Útvar rozvoje



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu dle §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

*„Obsluha a údržba odpadkových košů na psí exkrementy,  
Praha - Řepy“*

**Městská část Praha 17**

se sídlem: Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 6

zastoupená: Bc. Jitkou Synkovou, starostkou

tel.: +420 234 683 111

IČ: 00231223

DIČ: CZ00231223

*(dále jen „zadavatel“)*



## A) Vymezení plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění jsou tyto základní druhy činností:

### 1. Obsluha

- 1.1. Vyprazdňování košů, odvoz a likvidace exkrementů
- 1.2. Doplnění sáčků v počtu 20 ks u každého koše

### 2. Údržba

- 2.1 Údržba košů
- 2.2 Úklid

## B) Místo plnění veřejné zakázky:

Vymezuje příloha smlouvy č. 3 – Mapa stanovišť košů.

## C) Specifikace jednotlivých činností

### 1. Obsluha

#### 1.1 Vyprazdňování košů, odvoz a likvidace exkrementů

- koše budou ve vlastnictví MČ Praha 17 (87 ks)
- vyprazdňování košů - 6x týdně (za dané období 626 úkonů), pondělí - sobota (i v případě, že na den připadne státem uznaný svátek)
- výměna pytlů ve vnitřní části košů (igelitové pytle zajišťuje dodavatel)
- ekologická likvidace odpadu - odpad je nutné likvidovat v souladu s příslušnou legislativou
- nakládat s výše uvedenými odpady lze pouze na základě § 14 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů

#### 1.2 Doplnění sáčků v počtu 20 ks u každého koše

- doplnění sáčků na stojany **vždy v počtu 20 ks** při každém vývozu (tzn. 20 ks sáčků u všech 87 ks košů při každé obsluze - 626x), sáčky zajišťuje dodavatel
- specifikace sáčků - papírové s lopatkou, velikost sáčku - 28,8 x 12,8 cm, opatřené nápisem „Děkujeme Vám, že uklízíte po svém pejskovi.“ a logem zadavatele (11,7 x 4,9 cm) viditelně umístěném v dolní části sáčku a plochou pro prezentaci firmy (cca 10 x 13 cm); na zadní straně sáčku bude umístěn návod na jeho použití

## VZOR SÁČKU

PLOCHA PRO PREZENTACI FIRMY

**Děkujeme Vám,  
že uklízíte po  
svém pejskovi.**







## 2. Údržba

### 2.1 Údržba košů

= paušální částka za údržbu košů

- zajištění řádného technického stavu košů a bezpečnosti užívání – při každém vývozu
  - kontrola ukotvení košů
  - kontrola dotažení spojovacích prvků
  - kontrola pohyblivých částí košů
- zajištění hygienické nezávadnosti
- opravy poškozených součástí a příslušenství košů (tyto budou prováděny na náklady zhotovitele nejpozději do následujícího pracovního dne ode dne zjištění závady)
- výměny poškozených košů
  - pouze v případě poškození znemožňující funkčnost koše zhotovitel na své náklady dodá a instaluje koš nový (v maximální výši 10 ks/rok); další koše zajistí zadavatel

### 2.2 Úklid

- úklid v okolí koše (20m<sup>2</sup>) bude prováděn při každé obsluze (tzn. 626 úkonů) a to mobilním vysavačem (ruční sběr odpadu je nepřípustný)